

MR 4 De Sprienke

Datum	27-01-2025 (maandag)
Locatie	Locatie De Sprienke
Tijd	17:30 – 19:30 uur
Schooljaar	24-25
Aanwezig	Judith (V), Karin (VV), Margreet, Patrick (S), Leon, Yvonne (D)
Afwezig	David, Ellen, Gerando
Bijlagen	Vakantierooster

Agenda

Opening 17:30 uur op De Sprienke. Gast: Marjolijn Essenburg.

1. Vaststellen van de agenda/mededelingen/binnengekomen stukken.
 - a. **Datum MR 6 9 juni wordt 16 juni!**
2. Afscheid Marjolijn.
 - a. We hebben Marjolijn bedankt voor haar bijdrage van twee termijnen in de MR.
3. Goedkeuring MR 3 notulen vorige vergadering.
 - a. Ongewijzigd vastgesteld.
4. Doorgeschoven items:
 - a. Terugkoppeling gesprekkencyclus in werkdruk plan.
 - i. Dit onderwerp is niet verder ter sprake gekomen en vragen we terug als het werkdrukplan ter sprake komt.
 - b. Voorbespreking jaarverslag MR.
 - i. Het MR jaarverslag wordt gecontroleerd op de gespreksonderwerpen en vervolgens gepubliceerd.
 - c. Nieuwsbrief MR 1
 - i. Nieuwsbrief herschrijven, actie P: in concept delen in teams.
 - d. Inventarisering scholingsbehoefte (MR Academie).
 - i. We hebben besproken dat iedereen de basis doet, heb je die al gedaan, dan een verdiepingscursus naar eigen keuze. Volgende vergadering gaan we hier kort op in. Login gegevens zijn gestuurd via mracademie.nl.
5. Update vanuit GMR
 - a. Notulen
 - i. In de Notulen zijn de onderwerpen besproken die ook op de gezamenlijke bijeenkomst ter bespreking komen. Fijn om te lezen dat er wordt gekeken naar de verouderde GMR-statuten en het GMR-reglement en dat er aandacht wordt geschonken aan de samenstelling van de GMR en de spreiding tussen de verschillende scholen.
 - ii. Fijn dat er wordt nagedacht om het vakantierooster vooruit te plannen.
6. Voorbereiding bijeenkomst 4 februari GMR/MR
 - a. Begrotingsvraag
 - i. We willen de volgende vraag voorleggen: hoe verhoudt zich de begroting tot de schoolbegroting en welke invloed hebben we? Deze vraag zit niet in de agenda voor 4 februari.
 - b. Informatiedeling GMR MR
 - i. Teams en openbare informatie. Hoe kunnen we de communicatie met MR-en optimaliseren?
 - c. Inrichting teams
 - i. Het lijkt ons goed dat alle informatie hierin beschikbaar moet zijn gezien het openbare karakter van de GMR.
7. Leerlingenraad.
 - a. Notulen 21-11.

- i. Besproken zonder vragen.
 - b. Ontwikkelingen m.b.t. leerlingraad leerroute VSO Dagbesteding.
 - i. Omdat er sprake is van tijdelijke uitval is er gekozen dit onderwerp vooruit te schuiven.
 - 8. MR Statuut, MR reglement, Managementstatuut Ozeo, Huishoudelijk reglement MR
 - a. MR reglement (wordt doorgeschoven naar volgende MR)
 - 9. Terugkoppeling opening EMBrace
 - a. Geslaagde opening, Het bestuur en wethouder Stan Meulblok was aanwezig en Omroep Zeeland heeft verslag gedaan van de opening van de nieuwe snoezelruimte.
 - 10. Voorbespreking punten Yvonne
- Yvonne sluit online aan om 18:30 uur**
- 11. Vakantierooster 25-26

De vakantieplanning wordt in de GMR besproken en vastgesteld. Wij zijn benieuwd wat wij nog verder met deze informatie moeten na de vaststelling. We nemen het uiteraard ter kennisneming aan en verspreiden het. Vraag over bespreking in scholen aan GMR terugkoppelen.
 - 12. Ouderavond 25-26

Aan de hand van onze vragen is aan Bas Vledder van CloudWise gevraagd om invulling te geven aan de invulling van een ouderavond 'wijzer met media'. Een mooi initiatief. Gedacht wordt aan een maandagavond in maart 2026. Wanneer de invulling en planning concreter is worden we op de hoogte gesteld.

Actielijst	Verantwoordelijk	Status
Nieuwsbrief herschrijven	Patrick	
Jaarverslag checken	Patrick	
Vorbereiding GMR/MR avond 4 februari 25	Patrick	
Mracademie.nl basiscursus of verdieping.	Iedereen	